

Formation SAP BusinessObjects BI 4.3 : Web Intelligence – Niveau 1

Créer et mettre en forme des rapports pour présenter des données

A l'issue de cette formation BusinessObjects, les participants sont en mesure de créer des rapports avec Web Intelligence. Ils maîtrisent l'éditeur de requêtes, savent gérer et mettre en forme des documents afin de valoriser et exploiter les données de leur entreprise.

Durée

2 jours

Objectifs pédagogiques

- S'approprier les grands concepts de Web Intelligence
- Gérer des documents et des rapports Webi
- Créer des requêtes
- Présenter des données dans des tableaux et des graphiques
- Maîtriser les meilleures pratiques de mise en forme des documents
- S'initier aux calculs, utiliser des fonctions et des variables

Public

Consultants BI / Décisionnel, développeurs, chefs de projet, analystes, responsables métier...

Prérequis

Être à l'aise avec l'environnement Windows.

Programme de formation

Introduction à la formation SAP BI4 Web Intelligence

Présentation générale de la formation, objectifs pédagogiques

Retour sur les principaux concepts de l'informatique décisionnelle

SAP Business Objects, vue d'ensemble et grands principes

Web Intelligence : environnement et architecture

SAP Fiori BI Launchpad

Découverte de l'interface

Premières manipulations : recherche de contenu, lecture et gestion de documents...

Personnaliser l'interface Fiori

Requêtes et documents Web Intelligence

L'éditeur de requêtes

Créer une première requête simple

Ajouter des filtres, prédéfinis et personnalisés

Opérateurs

Créer un document

Modifier une requête

Documents multi-requêtes

Créer un document avec plusieurs requêtes	Bonnes pratiques de présentation des rapports
Fusionner des données	Organiser un rapport en sections
Gestion et analyse de données	Mettre en forme un tableau, des cellules
Utiliser des filtres complexes	Mise en forme conditionnelle, créer des règles et conditions
Afficher les données dans un tableau	
Créer des graphiques	
Formulaires	
Trier, masquer et classer des données	
Mise en forme des rapports Web	Calculs
Intelligence	Introduction à l'utilisation de formules et variables simples
	Transformer des calculs en variables

Moyens et méthodes pédagogiques

- La formation alterne entre présentations des concepts théoriques et mises en application à travers d'ateliers et exercices pratiques.
- Les participants bénéficient des retours d'expérience terrains du formateur ou de la formatrice
- Un support de cours numérique est fourni aux stagiaires

Modalités d'évaluation

- **En amont de la session de formation**, un questionnaire d'auto-positionnement est remis aux participants, afin qu'ils situent leurs connaissances et compétences déjà acquises par rapport au thème de la formation.
- **En cours de formation**, l'évaluation se fait sous forme d'ateliers, exercices et travaux pratiques de validation, de retour d'observation et/ou de partage d'expérience.
- **En fin de session**, le formateur évalue les compétences et connaissances acquises par les apprenants grâce à un questionnaire reprenant les mêmes éléments que l'auto-positionnement, permettant ainsi une analyse détaillée de leur progression.